

**Политика обработки и защиты персональных данных ООО «ЭЛИРИ»
(медицинского центра «ЭЛИРИ»)
(ОГРН 1211600068492, ИНН 1683001150)**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – «Политика») разработана в соответствии Федеральными законами и подзаконными актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных и обеспечения безопасности и конфиденциальности такой информации.

Основанием для разработки Политики являются Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Трудовой кодекс Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты Российской Федерации (далее – «Законодательство о персональных данных»).

1.2. Политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.

1.3. Политика является основополагающим внутренним документом ООО «ЭЛИРИ» (медицинского центра «ЭЛИРИ») (ОГРН 1211600068492, ИНН 1683001150) (далее – «Медицинский центр»), определяющим его политику в отношении обработки персональных данных и содержащим сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, оператором которых является Медицинский центр.

1.4. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Медицинский центр.

1.5. Политика определяет порядок и условия обработки и защиты персональных данных указанных в Политике субъектов персональных данных, с целью соблюдения прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.6. Политика действует бессрочно до замены новой редакцией, утвержденной в установленном порядке.

Положения Политики распространяются на отношения по обработке и защите персональных данных, полученных Медицинским центром как до, так и после утверждения Политики, за исключением случаев, когда по причинам правового, организационного и иного характера положения Политики не могут быть распространены на отношения по обработке и защите персональных данных, полученных до ее утверждения.

1.7. Медицинский центр имеет право вносить изменения в настоящую Политику. Изменения к Политике утверждаются и вводятся приказом генерального директора Медицинского центра.

1.8. Политика является общедоступной. Действующая редакция Политики размещается в открытом доступе:

- в электронном виде на официальном сайте Медицинского центра: <https://clinicavg.ru>;
- на бумажном носителе на стендах информирования, размещенных по адресу: 422701, Россия, Республика Татарстан, Высокогорский район, с. Высокая Гора, с.п. Высокогорское, ул. Б. Красная, зд.56 пом.1.

1.9. Основные понятия, используемые в Политике:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. По смыслу настоящей Политики оператором персональных данных выступает Медицинский центр (ОГРН 1211600068492, ИНН 1683001150);

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- медицинская деятельность - профессиональная деятельность по оказанию медицинской помощи, проведению медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и профессиональная деятельность, связанная с трансплантацией (пересадкой) органов и (или) тканей, обращением донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях;

- медицинская помощь - комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг;

- медицинская услуга - медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение;

- медицинское вмешательство - выполняемые медицинским работником и иным работником, имеющим право на осуществление медицинской деятельности, по отношению к пациенту, затрагивающие физическое или психическое состояние человека и имеющие профилактическую, исследовательскую, диагностическую, лечебную, реабилитационную направленность виды медицинских обследований и (или) медицинских манипуляций, а также искусственное прерывание беременности;

- профилактика - комплекс мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения заболеваний, их раннее выявление, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания;

- диагностика - комплекс медицинских вмешательств, направленных на распознавание состояний или установление факта наличия либо отсутствия заболеваний, осуществляемых посредством сбора и анализа жалоб пациента, данных его анамнеза и осмотра, проведения лабораторных, инструментальных, патолого-анатомических и иных исследований в целях определения диагноза, выбора мероприятий по лечению пациента и (или) контроля за осуществлением этих мероприятий;

- лечение - комплекс медицинских вмешательств, выполняемых по назначению медицинского работника, целью которых является устранение или облегчение проявлений заболевания или заболеваний либо состояний пациента, восстановление или улучшение его здоровья, трудоспособности и качества жизни;

- пациент - физическое лицо, которому Медицинским центром оказывается медицинская помощь или которое обратилось в Медицинский центр за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния;

- анамнез - сведения о перенесенных пациентом заболеваниях, их начале и течении, данные о профессиональной, психической и физической работоспособности, поведении в коллективе и семье;

- стимулирующие мероприятие – проведение Медицинским центром конкурса, игры или иного подобного мероприятия, условием участия в которых является приобретение определенных услуг Медицинского центра.

2. Категории субъектов персональных данных

2.1. К категориям субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются Медицинским центром, относятся:

2.1.1. работники Медицинского центра;

2.1.2. близкие родственники (родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры), муж (жена) работников Медицинского центра;

2.1.3. бывшие работники Медицинского центра;

2.1.4. физические лица, являющиеся кандидатами на работу в Медицинский центр;

2.1.5. пациенты Медицинского центра;

2.1.6. законные представители пациентов Медицинского центра;

2.1.7. иные контрагенты Медицинского центра (физические лица), состоящие в гражданско-правовых отношениях с Медицинским центром;

2.1.8. представители (физические лица)/работники контрагентов Медицинского центра (юридических лиц);

2.1.9. пользователи (посетители) сайта Медицинского центра <https://clinicavg.ru>, аккаунтов и каналов Медицинского центра в мессенджерах и социальных сетях (в том числе, WhatsApp, Telegram, ВКонтакте); лица, отправляющие сообщения в Медицинский центр по электронной почте (mcplus@inbox.ru) и посредством СМС и получающие ответные сообщения (далее – «Пользователи (посетители) сайта, аккаунтов и каналов Медицинского центра в мессенджерах и социальных сетях; лица, отправляющие сообщения в Медицинский центр по электронной почте и посредством СМС»).

2.2. В случае, если пользователи (посетители) указанных в пп.2.1.9 Политики сайта, аккаунтов и каналов Медицинского центра в мессенджерах и социальных сетях, лица, отправляющие сообщения в Медицинский центр по электронной почте и посредством СМС и получающие ответные сообщения, относятся одновременно к какой-либо другой категории (каким-либо другим категориям) субъектов персональных данных, указанных в подпунктах пункта 2.1 Политики, к таким пользователям (посетителям) применяются как положения Политики, касающиеся пользователей (посетителей), так и положения Политики, касающиеся той другой категории (других категорий) субъектов персональных данных, к которой (которым) относятся пользователи (посетители) сайта, аккаунтов и каналов Медицинского центра в мессенджерах и социальных сетях, лица, отправляющие сообщения в Медицинский центр по электронной почте и посредством СМС.

2.3. Инициировав сообщение на сайт Медицинского центра и (или) на аккаунт и (или) канал Медицинского центра в одном из мессенджеров и (или) в социальной сети, по электронной почте Медицинского центра или посредством СМС, в том числе при указании своих персональных данных в контактных формах, формах обратной связи, субъект персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе даёт согласие Обществу с ограниченной ответственностью «ЭЛИРИ» (медицинский центр

«ЭЛИРИ») (ОГРН 1211600068492, ИНН 1683001150, адрес юридического лица: 422701, Россия, Республика Татарстан, Высокогорский район, с. Высокая Гора, с.п. Высокогорское, ул. Б. Красная, зд.56, пом.1; адрес расположения медицинского центра «ЭЛИРИ»: 422701, Россия, Республика Татарстан, Высокогорский район, с. Высокая Гора, с.п. Высокогорское, ул. Б. Красная, зд.56) (оператору) на обработку своих персональных данных (а также персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка – в случае направления персональных данных несовершеннолетнего ребенка) с теми целями, перечнем персональных данных, перечнем действий с персональными данными, которые предусмотрены Политикой для соответствующей категории субъекта персональных данных, а также даёт согласие на обработку персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации. Инициировав сообщение на сайт Медицинского центра и (или) на аккаунт и (или) канал Медицинского центра в одном из мессенджеров и (или) в социальной сети, по электронной почте Медицинского центра или посредством СМС, субъект персональных данных подтверждает свое ознакомление с тем, что согласие будет действовать с момента инициирования такого сообщения до его письменного отзыва; ознакомление со следующим способом отзыва: субъект персональных данных имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных, направив соответствующее письменное заявление в произвольной форме Обществу с ограниченной ответственностью «ЭЛИРИ» по почте или обратившись лично; ознакомление с тем, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Проставляя на официальном сайте Медицинского центра отметку о согласии с Политикой субъект персональных данных тем самым дает свое согласие на обработку его персональных данных (а также персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка – в случае направления персональных данных несовершеннолетнего ребенка), указанных в Политике, и подтверждает, что положения Политики ему ясны и понятны, что он согласен со всеми условиями Политики и обязуется соблюдать условия Политики.

3. Цели сбора персональных данных

3.1. Обработка персональных данных категории субъектов, указанной в пп. 2.1.1 Политики, осуществляется Медицинским центром в целях осуществления трудовых отношений, включая заключение трудовых договоров и их исполнение, ведение кадровой работы и организации учета работников, ведение бухгалтерского и налогового учета; обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, в том числе при содействии в обучении и продвижении по работе; а также в целях предоставления информации о Медицинском центре, осуществляемой Медицинским центром деятельности, в том числе о работниках Медицинского центра.

3.2. Обработка персональных данных категории субъектов, указанной в пп. 2.1.2 Политики, осуществляется Медицинским центром в целях ведения кадровой работы, ведение бухгалтерского и налогового учета; предоставления предусмотренных действующим законодательством гарантий и компенсаций, а также предусмотренных локальными нормативно-правовыми актами Медицинского центра и (или) приказами директора Медицинского центра льгот по оплате оказываемых им Медицинским центром медицинских услуг;

3.3. Обработка персональных данных категории субъектов, указанной в пп. 2.1.3 Политики, осуществляется Медицинским центром в целях ведения кадровой работы, ведение бухгалтерского и налогового учета.

3.4. Обработка персональных данных категории субъектов, указанной в пп. 2.1.4 Политики, осуществляется Медицинским центром в целях принятия решения о трудоустройстве; кадрового планирования.

3.5. Обработка персональных данных категории субъектов, указанной в пп. 2.1.5 Политики, осуществляется Медицинским центром с целью осуществления деятельности в области обеспечения организации оказания медицинской помощи населению, исполнения договора об оказании медицинских услуг, наиболее полного исполнения обязательств и компетенций в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.04.2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 года № 1006

Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, оформления всех предусмотренных действующим законодательством и договором об оказании медицинских услуг документов, включая справки об оплате медицинских услуг, исполнения обязательств по договору дополнительного медицинского страхования.

3.6. Обработка персональных данных категорий субъектов, указанных в пп. 2.1.6 Политики, осуществляется Медицинским центром с целью осуществления деятельности в области обеспечения организации оказания медицинской помощи населению, исполнения договора об оказании медицинских услуг, наиболее полного исполнения обязательств и компетенций в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.04.2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 года № 1006 Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, оформления всех предусмотренных действующим законодательством и договором об оказании медицинских услуг документов, включая справки об оплате медицинских услуг, исполнения обязательств по договору дополнительного медицинского страхования.

3.7. Обработка персональных данных категорий субъектов, указанных в пп. 2.1.7 Политики, осуществляется Медицинским центром в целях осуществления гражданско-правовых отношений, включая заключение гражданско-правовых договоров и их исполнение;

3.8. Обработка персональных данных категорий субъектов, указанных в пп. 2.1.8 Политики, осуществляется Медицинским центром в целях осуществления гражданско-правовых отношений, включая заключение гражданско-правовых договоров и их исполнение;

3.9. Обработка персональных данных категорий субъектов, указанных в пп. 2.1.9 Политики, осуществляется Медицинским центром в целях информационно-справочного обслуживания, осуществления записи на прием к врачам Медицинского центра, принятия запроса на выезд работников Медицинского центра на дом, а также в целях проведения опросов, анкетирований, конкурсов, стимулирующих мероприятий.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется Медицинским центром на законной и справедливой основе. Правовыми основаниями для обработки Медицинским центром персональных данных являются: Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Федеральный закон от 12.04.2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»; утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 года № 1006 Правила предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг; Трудовой кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Налоговый кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; Федеральный закон от 01.04.1996г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 22.10.2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ»; иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти; Устав ООО «ЭЛИРИ»; договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных; согласие на обработку персональных данных.

5. Сведения об обработке персональных данных, объём и категории обрабатываемых персональных данных

5.1. Обработка персональных данных Медицинским центром ведётся как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Обработка персональных данных, при наличии согласия субъекта персональных данных, может осуществляться, в том числе, путем получения от субъекта персональных данных сообщений по электронной почте на следующий адрес электронной почты Медицинского центра: mcplus@inbox.ru и

посредством СМС; путем отправки Медицинским центром субъекту персональных данных сообщений по электронной почте на указанный субъектом персональных данных адрес электронной почты и посредством СМС на указанный субъектом персональных данных номер телефона; посредством использования программы для ЭВМ «МЕДМИС MEDMIS», программного обеспечения «N3.Health», а также посредством мессенджеров и социальных сетей (в том числе, WhatsApp, Telegram, ВКонтакте). Оператор вправе обрабатывать персональные данные, в том числе, посредством внесения их в электронную базу данных, в программу «МЕДМИС MEDMIS», в программное обеспечение «N3.Health», путем аудио- и видеозаписи, записи на электронные носители и их хранение, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные действующим законодательством, договором возмездного оказания медицинских услуг, договором дополнительного медицинского страхования.

5.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных определяются исходя из целей обработки. Не обрабатываются персональные данные, избыточные или несовместимые по отношению к установленным целям.

5.3. При обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. При обнаружении неточных или неполных персональных данных производится их уточнение и актуализация.

5.4. Обработка персональных данных осуществляется:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- с отдельного согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для действий, направленных на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц);
- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом Российской Федерации, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Медицинский центр функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (далее - исполнение судебного акта).

5.5. В случаях, не предусмотренных явно действующим законодательством или договором, обработка осуществляется после получения согласия субъекта персональных данных. Согласие оформляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.6. Медицинский центр вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Медицинского центра, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные действующим законодательством. В поручении оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных.

Обработка персональных данных на основании договоров и иных соглашений Медицинского центра, поручений Медицинскому центру и поручений Медицинского центра на обработку персональных данных осуществляется в соответствии с условиями этих договоров, соглашений Медицинского центра, а также соглашений с лицами, которым поручена обработка или которые поручили обработку на законных основаниях. Такие соглашения могут определять, в частности: цели, условия, сроки обработки

персональных данных; обязательства сторон, в том числе меры по обеспечению конфиденциальности; права, обязанности и ответственность сторон, касающиеся обработки персональных данных.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Медицинского центра, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

В случае, если Медицинский центр поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Медицинский центр. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Медицинского центра, несет ответственность перед медицинским центром.

5.7. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Медицинский центр не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья, допускается в случаях, если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

5.8. Для указанных в настоящей Политике категорий субъектов применительно к указанным в настоящей Политике конкретным целям, Медицинским центром могут обрабатываться следующие персональные данные:

5.8.1. для категории субъектов «работники Медицинского центра» могут обрабатываться:

- следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; прежние фамилия, имя, отчество, причина, дата, место изменения (в случае изменения); пол; возраст; дата, месяц и год рождения, место рождения; гражданство; паспортные данные (серия, номер, код подразделения, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации по месту жительства и дата регистрации по месту жительства; адрес регистрации по месту пребывания и дата регистрации по месту пребывания (в случае наличия); адрес фактического места проживания; семейное положение; сведения о составе семьи, близких родственниках (родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры), муже (жене); социальное положение; имущественное положение; сведения о доходах, в том числе доходах с предыдущих мест работы; сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера; образование; профессия; сведения из документа об образовании (уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация); сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия); сведения о профессиональной подготовке и повышении квалификации; данные о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученой степени, ученом звании (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов); сведения о трудовом стаже; место работы (в том числе и все прежние места работы); информация о приеме, переводах, увольнении и иных событиях, которые относятся к трудовой деятельности до приема на работу в Медицинский центр (включая

предпринимательскую деятельность, работу по совместительству, военную службу); информация и приеме, переводах, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности в Медицинском центре; должность; график работы и часы приема; владение иностранными языками; государственные и иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда); сведения о наличии (отсутствии) судимости; отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); реквизиты полиса обязательного медицинского страхования (ОМС); реквизиты полиса добровольного медицинского страхования (ДМС); данные свидетельства о рождении ребенка (серия, номер, кем и когда выдан); данные свидетельства о заключении брака (серия, номер, кем и когда выдан); телефон; адрес электронной почты; фотографии работника, видеоизображения работника; иная информация, относящаяся к субъекту персональных данных и указанная в трудовом договоре, личной карточке работника (унифицированной форме № Т-2), трудовой книжке и полученная в течение срока действия настоящего трудового договора, сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.), а также о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, ученических и т. п.), заключаемых при исполнении трудового договора; иные сведения, предусмотренные разработанными формами документов;

- следующие специальные персональные данные, касающиеся состояния здоровья: сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на работу или ее выполнению, подтвержденного заключением медицинской организации; результаты обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований).

5.8.2. для категории субъектов «близкие родственники (родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры), муж (жена) работников Медицинского центра» могут обрабатываться:

- следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; пол; возраст; дата, месяц и год рождения, место рождения; гражданство; паспортные данные (серия, номер, код подразделения, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации по месту жительства и дата регистрации по месту жительства; адрес регистрации по месту пребывания и дата регистрации по месту пребывания (в случае наличия); адрес фактического места проживания; данные свидетельства о рождении ребенка (серия, номер, кем и когда выдан); данные свидетельства о заключении брака (серия, номер, кем и когда выдан);

5.8.3. для категории субъектов «бывшие работники Медицинского центра» могут обрабатываться:

- следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; прежние фамилия, имя, отчество, причина, дата, место изменения (в случае изменения); пол; возраст; дата, месяц и год рождения, место рождения; гражданство; паспортные данные (серия, номер, код подразделения, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации по месту жительства и дата регистрации по месту жительства; адрес регистрации по месту пребывания и дата регистрации по месту пребывания (в случае наличия); адрес фактического места проживания; семейное положение; сведения о составе семьи, близких родственников (родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры), муже (жене); социальное положение; имущественное положение; сведения о доходах, в том числе доходах с предыдущих мест работы; сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера; образование; профессия; сведения из документа об образовании (уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация); сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия); сведения о профессиональной подготовке и повышении квалификации; данные о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученой степени, ученом звании (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов); сведения о трудовом стаже; место работы (в том числе и все прежние места работы); информация о приеме, переводах, увольнении и иных событиях, которые относятся к трудовой деятельности до приема на работу в Медицинский центр (включая предпринимательскую деятельность, работу по совместительству, военную службу); информация и приеме, переводах, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности в Медицинском центре; должность; график работы и часы приема; владение иностранными языками; государственные и иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда); сведения о наличии (отсутствии) судимости; отношение

к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); реквизиты полиса обязательного медицинского страхования (ОМС); реквизиты полиса добровольного медицинского страхования (ДМС); данные свидетельства о рождении ребенка (серия, номер, кем и когда выдан); данные свидетельства о заключении брака (серия, номер, кем и когда выдан); телефон; адрес электронной почты; фотографии бывшего работника, видеоизображение бывшего работника; иная информация, относящаяся к субъекту персональных данных и указанная в трудовом договоре, личной карточке работника (унифицированной форме № Т-2), трудовой книжке и полученная в течение срока действия настоящего трудового договора, сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.), а также о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, ученических и т. п.), заключаемых при исполнении трудового договора; иные сведения, предусмотренные разработанными формами документов;

- следующие специальные персональные данные, касающиеся состояния здоровья: сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на работу или ее выполнению, подтвержденного заключением медицинской организации; результаты обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований).

5.8.4. для категории субъектов «физические лица, являющиеся кандидатами на работу в Медицинский центр», могут обрабатываться:

- следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; прежние фамилия, имя, отчество, причина, дата, место изменения (в случае изменения); пол; возраст; дата, месяц и год рождения, место рождения; гражданство; паспортные данные (серия, номер, код подразделения, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации по месту жительства и дата регистрации по месту жительства; адрес регистрации по месту пребывания и дата регистрации по месту пребывания (в случае наличия); адрес фактического места проживания; семейное положение; сведения о составе семьи, близких родственниках (родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры), муже (жене); социальное положение; имущественное положение; сведения о доходах, в том числе доходах с предыдущих мест работы; сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера; образование; профессия; сведения из документа об образовании (уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация); сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия); сведения о профессиональной подготовке и повышении квалификации; данные о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученой степени, ученом звании (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов); сведения о трудовом стаже; место работы (в том числе и все прежние места работы); информация о приеме, переводах, увольнении и иных событиях, которые относятся к трудовой деятельности до приема на работу в Медицинский центр (включая предпринимательскую деятельность, работу по совместительству, военную службу); владение иностранными языками; государственные и иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда); сведения о наличии (отсутствии) судимости; отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу); данные свидетельства о рождении ребенка (серия, номер, кем и когда выдан); данные свидетельства о заключении брака (серия, номер, кем и когда выдан); телефон; адрес электронной почты; фотографии кандидата на работу, видеоизображение кандидата на работу; иные сведения, предусмотренные разработанными формами документов;

- следующие специальные персональные данные, касающиеся состояния здоровья: сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на работу или ее выполнению, подтвержденного заключением медицинской организации; результаты обязательных предварительных (при поступлении на работу) медицинских осмотров (обследований).

5.8.5. для категории субъектов «пациенты Медицинского центра» могут обрабатываться:

- следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; прежние фамилия, имя, отчество (в случае изменения); пол; возраст; дата, месяц и год рождения, место рождения; гражданство; паспортные

данные (серия, номер, код подразделения, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации по месту жительства и дата регистрации по месту жительства; адрес регистрации по месту пребывания и дата регистрации по месту пребывания (в случае наличия); адрес фактического места проживания; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); реквизиты полиса обязательного медицинского страхования (ОМС); реквизиты полиса добровольного медицинского страхования (ДМС); образование; профессия; место работы; данные свидетельства о рождении (серия, номер, кем и когда выдан); телефон; адрес электронной почты; иные сведения, предусмотренные разработанными формами документов;

- следующие специальные персональные данные, касающиеся состояния здоровья: анамнез; сведения о состоянии здоровья, заболеваниях, результатах анализов, случаях обращения за медицинской помощью; сведения об оказанных медицинских услугах; условия и сроки оказания медицинской помощи; примененные стандарты медицинской помощи; диагноз; сведения о диагностических мероприятиях, назначенном и проведенном лечении, данных рекомендациях; сведения об организации, оказавшей медицинские услуги; объем оказанной медицинской помощи; сведения о медицинском работнике или медицинских работниках, оказавших медицинские услуги; вид оказанной медицинской помощи; результат обращения за медицинской помощью; серия, номер и иные данные выданных листков нетрудоспособности;

5.8.6. для категории субъектов «законные представители пациентов Медицинского центра» могут обрабатываться:

- следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; дата, месяц и год рождения, место рождения; гражданство; паспортные данные (серия, номер, код подразделения, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации по месту жительства и дата регистрации по месту жительства; адрес регистрации по месту пребывания и дата регистрации по месту пребывания (в случае наличия); адрес фактического места проживания; телефон; адрес электронной почты; иные сведения, предусмотренные разработанными формами документов;

5.8.7. для категории субъектов «иные контрагенты Медицинского центра (физические лица), состоящие в гражданско-правовых отношениях с Медицинским центром» могут обрабатываться:

- следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; дата, месяц и год рождения, место рождения; гражданство; паспортные данные (серия, номер, код подразделения, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации по месту жительства и дата регистрации по месту жительства; адрес регистрации по месту пребывания и дата регистрации по месту пребывания (в случае наличия); адрес фактического места проживания; телефон; адрес электронной почты; иные сведения, предусмотренные разработанными формами документов;

5.8.8. для категории субъектов «представители (физические лица)/работники контрагентов Медицинского центра (юридических лиц)» могут обрабатываться:

- следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; дата, месяц и год рождения, место рождения; гражданство; паспортные данные (серия, номер, код подразделения, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации по месту жительства и дата регистрации по месту жительства; адрес регистрации по месту пребывания и дата регистрации по месту пребывания (в случае наличия); адрес фактического места проживания; сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя; телефон; адрес электронной почты; иные сведения, предусмотренные разработанными формами документов;

5.8.9. для категории субъектов «пользователи (посетители) сайта, аккаунтов и каналов Медицинского центра в мессенджерах и социальных сетях; лица, отправляющие сообщения в Медицинский центр по электронной почте и посредством СМС» могут обрабатываться:

- следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; дата, месяц и год рождения; телефон; адрес фактического места проживания; адрес электронной почты; фотографии пользователя (посетителя), видеоизображения пользователя (посетителя);

- для пользователей (посетителей) сайта дополнительно могут обрабатываться следующие персональные данные: IP-адрес, вид операционной системы, тип устройства (персональный компьютер, мобильный телефон, планшет), данные о пользовательском устройстве (среди которых разрешение, версия и другие атрибуты, характеризующие пользовательское устройство), тип браузера, географическое положение, формат заполнения веб – форма, провайдер – поставщик услуг сети интернет, пользовательские

клики, просмотры страниц, заполнения полей, показы и просмотры баннеров и видео, данные, характеризующие аудиторные сегменты, параметры сессии, данные о времени посещения, идентификатор пользователя, хранимый в cookie, если Медицинский центр может соотнести эту информацию с конкретным пользователем (посетителем) сайта.

5.9. Для персональных данных, не являющихся общедоступными, обеспечивается конфиденциальность. Медицинский центр обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Медицинский центр обеспечивает конфиденциальность персональных данных субъекта персональных данных со своей стороны, со стороны своих работников, имеющих доступ к персональным данным, а также обеспечивает использование персональных данных исключительно в целях, соответствующих действующему законодательству Российской Федерации, а также в целях, указанных в Политике и согласии субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

5.10. Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или договором с субъектом персональных данных, согласием субъекта на обработку персональных данных не установлен соответствующий срок хранения.

5.11. Доступ работников Медицинского центра к обрабатываемым персональным данным осуществляется в соответствии с их должностными обязанностями и требованиями внутренних документов Медицинского центра. Допущенные к обработке персональных данных работники под подпись знакомятся с документами Медицинского центра, устанавливающими порядок обработки персональных данных.

5.12. Персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

5.13. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

5.14. Персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках (вкладках).

5.15. В случае достижения цели обработки персональных данных Медицинский центр обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Медицинского центра) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Медицинского центра) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Медицинским центром и субъектом персональных данных либо если Медицинский центр не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

5.16. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Медицинский центр обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Медицинского центра) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Медицинского центра) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Медицинским центром и субъектом персональных данных либо если Медицинский центр не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

5.17. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанных сроков Медицинский центр осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Медицинского центра) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

5.18. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

6. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

6.1. Медицинский центр принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а также предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке для их защиты от несанкционированного (в том числе, случайного) доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

К таким мерам, в частности, относятся: назначение сотрудника, ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных; проверка наличия в договорах и включение при необходимости в договоры пунктов об обеспечении конфиденциальности персональных данных; разработка и издание настоящей Политики и иных локальных актов по вопросам обработки персональных данных; ознакомление с ними работников, осуществляющих обработку персональных данных; обеспечение физической безопасности помещений и средств обработки, охрана, видеонаблюдение; ограничение и разграничение доступа сотрудников и иных лиц к персональным данным и средствам обработки, мониторинг действий с персональными данными; определение угроз безопасности персональных данных при их обработке; применение средств обеспечения безопасности (антивирусных средств, межсетевых экранов, средств защиты от несанкционированного доступа, средств криптографической защиты информации), в том числе прошедших процедуру оценки соответствия в установленном порядке; учёт и хранение носителей информации, исключающее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение; резервное копирование информации для возможности восстановления; осуществление внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты.

6.2. Ответственное лицо за организацию обработки персональных данных назначается Приказом генерального директора ООО «ЭЛИРИ». Ответственное лицо обязано осуществлять организацию обработки персональных данных, внутренний контроль соответствия обработки персональных данных действующему законодательству Российской Федерации и настоящей Политике.

6.3. Запрещается хранение документов с персональными данными и их копий в открытом доступе, оставлять шкафы и сейфы, в которых хранятся документы с персональными данными, открытыми в случае выхода работника из рабочего помещения.

6.4. Документы в электронном виде, которые содержат персональные данные, разрешается хранить в специализированных базах данных или в специально отведенных для этого директориях с ограничением и разграничением доступа.

6.5. В случае увольнения работника, имеющего доступ к персональным данным, прекращении доступа к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные, сдаются работником своему непосредственному руководителю.

6.7. Обработка персональных данных в Медицинском центре ведется в автоматизированном виде с использованием средств автоматизации в составе информационных систем персональных данных. Перечень информационных систем персональных данных устанавливается Приказом Генерального директора ООО «ЭЛИРИ».

Обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.8. Выбор и реализация методов и способов защиты информации в информационной системе осуществляются на основе определяемых Медицинским центром угроз безопасности персональных данных (модели угроз) и в зависимости от уровня защищенности информационной системы.

6.9. Выбранные и реализованные методы и способы защиты информации в информационной системе должны обеспечивать нейтрализацию предполагаемых угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах в составе системы защиты персональных данных.

6.10. Уполномоченному работнику, имеющему право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах, предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе. Доступ предоставляется в соответствии с функциями, предусмотренными должностными обязанностями работника.

6.11. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных незамедлительно принимаются меры по устранению таких нарушений и выявлению причин нарушений.

6.12. В состав мер по обеспечению безопасности персональных данных, реализуемых в рамках системы защиты персональных данных с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и применяемых информационных технологий, входят: идентификация и аутентификация субъектов доступа и объектов доступа; управление доступом субъектов доступа к объектам доступа; защита машинных носителей информации, на которых хранятся и (или) обрабатываются персональные данные; антивирусная защита; обнаружение (предотвращение) вторжений; контроль (анализ) защищенности персональных данных; обеспечение целостности информационной системы и персональных данных; защита информационной системы, ее средств, систем связи и передачи данных; выявление инцидентов, которые могут привести к сбоям или нарушению функционирования информационной системы и (или) к возникновению угроз безопасности персональных данных, и реагирование на них.

6.13. В случае обнаружения несанкционированного доступа к персональным данным Медицинский центр принимает меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

7. Права субъектов персональных данных и Медицинского центра

7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей: подтверждение факта обработки персональных данных Медицинским центром; правовые основания и цели обработки персональных данных; цели и применяемые Медицинским центром способы обработки персональных данных; наименование и место нахождения Медицинского центра, сведения о лицах (за исключением сотрудников/работников Медицинского центра), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Медицинским центром или на основании федерального закона; обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»; наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Медицинского центра, если обработка поручена или будет поручена такому лицу; иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

Субъект персональных данных вправе требовать от Медицинского центра уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.2. В случае, если субъект персональных данных считает, что Медицинский центр осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Медицинского центра в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций - Роскомнадзор) или в судебном порядке.

7.3. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7.4. Субъект персональных данных имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных, направив соответствующее письменное заявление в произвольной форме Обществу с ограниченной ответственностью «ЭЛИРИ» по почте или обратившись лично.

Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных.

Требование о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должно быть направлено в письменном виде Обществу с ограниченной ответственностью «ЭЛИРИ» по почте или обратившись лично. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления оператору требования о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

7.5. Права и обязанности Медицинского центра (как оператора) определяются действующим законодательством и соглашениями Медицинского центра.

8. Ответственность и заключительные положения

8.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством, локальными актами, соглашениями Медицинского центра.

8.2. Ответственность лиц, участвующих в обработке персональных данных на основании поручений Медицинского центра, за неправомерное использование персональных данных устанавливается в соответствии с условиями заключенного между Медицинским центром и контрагентом гражданско-правового договора или соглашения о конфиденциальности информации.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным в Медицинском центре за организацию обработки персональных данных.